

事業所における自己評価結果(公表)

公表日

令和1年12月27日

事業所名 杉並区立重症心身障害児通所施設わかば

保護者等数(児童数) 13人 回収数 11 割合 84.6%

	チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか。	11	0	0	0	特になし	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか。	11	0	0	0	特になし	
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	10	1	0	0	特になし	通園児が多い時はマット上に荷物が多く通りにくい事があるので、荷物の置き場等を整理し、生活空間の向上に努めていきます。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか。	10	1	0	0	・重症の子が多いので、特に冬は通園時(外から来たとき)に手指消毒をしても良いと思う。 ・夏は冷房が強い?、冬は下の方が冷える気がします。その子に合った調整の仕方をすれば大丈夫だと思います。	登園時や散歩から戻った際の、通園児への手洗いに努めます。 室温は冷暖房機による温度設定の他、室温計で確認し適切な室温管理に努めていきます。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか。	11	0	0	0	特になし	
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	10	0	0	1	特になし	個別支援計画書作成時の説明の際には、目標、支援内容の他に、「発達支援」「家族支援」「地域支援」の項目についても丁寧に伝えていきます。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか。	11	0	0	0	特になし	
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか。	9	1	0	1	特になし	保護者会等の機会でも活動プログラムの実施状況だけでなく検討過程についても説明していきます。
	9 保育所や認定子ども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	6	2	1	2	特になし	保育園や幼稚園との交流を行っていますが、交流を行っている機会に登園していない場合は、活動自体が分かりにくいと思います。掲示板を活用して登園日でない方も様子が分かりやすいように発信するだけでなく、幼児・乳児のクラスごとに交流の機会をつくることできないか他園とも検討していきます。
	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	10	0	0	0	特になし ※無回答1	引き続き、制度改正時等の際は保護者会を設け、園の運営等について説明する機会を設けていきます。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか。	11	0	0	0	特になし	

保護者への説明等	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか。	6	3	0	2	・どのような支援がこれに該当するのかがわからない。	家族支援の1つとして年長児を対象とした就学に必要な車いす相談会を実施しています。他にも親子通園や個別相談時に専門職による相談や助言を行っていますが、設問の回答として分かりにくい状況があります。今後も保護者のニーズを把握しながら、専門職による講座を開催するなど検討していきます。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか。	11	0	0	0	特になし	
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	10	0	0	1	特になし	親子通園等の際に個別支援を行っていますが、今後は面談としての機会も設けていきます。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	11	0	0	0	特になし	
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか。	10	1	0	0	・相談を行い、対応待ちである。	親子通園時等の様子に変化が見られた時は、児童発達支援管理責任者等が個別相談を設けるなど柔軟に対応していきます。保護者からの相談の申し入れがあった際には直ぐに対応できるよう体制を整えるだけでなく、園へのご要望を上げやすくするため、ご意見箱の設置場所について検討していきます。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	11	0	0	0	特になし	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか。	10	0	0	1	特になし	毎月、園だよりを発行し、活動内容や予定について発信しています。掲示板の活用や運営法人のHP活用の検討など情報発信に努めています。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか。	10	0	0	1	特になし	個人情報には鍵のかかる書庫で管理しています。指導室内で使用するファイルについても適切に管理していきます。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	9	0	1	1	特になし	避難訓練や不審者対応訓練を定期的に行っています。また、事業所内研修の中で全職員を対象に感染症対策の研修を行っています。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	7	0	0	3	特になし ※無回答1	月1回避難訓練、年1回の引き取り訓練、年1回保育室と合同防災訓練を行っています。また、毎月の園だよりでは、どのような訓練を行うのか記載していきます。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか。	9	2	0	0	特になし	これからも子どもたちが通園を楽しみにつながるようスタッフ一同努めています。
	23	事業所の支援に満足しているか。	9	2	0	0	・給食があると有難いです。食育、親の支援として。活動については皆様親身に丁寧に対応して下さいます。 ・緊急時や災害時の対応についてお話しできればと思います。	保護者会の機会に非常災害時の保護者への連絡方法(一斉メール)の説明をするだけでなく、定期的に文書でお知らせしていきます。給食については開設時から課題です。引き続き区と検討していきます。